



केन्द्रीय विद्यालय हनुमानगढ़

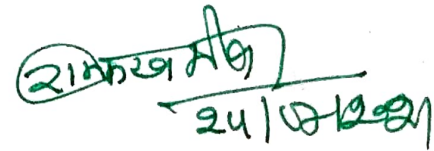
साक्षात्कार विज्ञप्ति (अंशकालीन अनुबंध पर)

शैक्षणिक सत्र 2021-22 हेतु पूर्ण रूप से अंशकालीन अनुबंध (के०वि०सं० नियमानुसार) पर निम्नलिखित पदों के पैनल तैयार करने हेतु साक्षात्कार विद्यालय परिसर में आयोजित किये जायेंगे:-

शिक्षण पद	साक्षात्कार दिनांक / समय
Post Graduate Teacher- पीजीटी (हिंदी, अंग्रेजी, भौतिकी, रसायन विज्ञान, गणित, बायोलॉजी, कंप्यूटर साइंस) एवं परिचारिका (Female Nurse)	दिनांक: 05.08.2021 (गुरुवार, प्रातः 08:30 बजे से)

वांछित शैक्षणिक अर्हता, पारिश्रमिक, महत्वपूर्ण दिशानिर्देश, नियम एवं शर्तें, आवेदन की अंतिम तिथि एवं आवेदन पत्र डाउनलोड करने तथा अधिक जानकारी के लिए वेबसाइट <https://hanumangarh.kvs.ac.in> का अवलोकन करें। अभ्यर्थी आवेदन पत्र हस्तलिखित भरकर मय सहायक दस्तावेज स्केन कर (पीडीएफ फाइल) विद्यालय की ईमेल kvhanumangarh@gmail.com पर अंतिम तिथि 03.08.2021 तक प्रेषित करें।

-रामकरण मीणा, प्राचार्य (01552-294026)



प्राचार्य/PRINCIPAL
केन्द्रीय विद्यालय हनुमानगढ़ जं.
Kendriya Vidyalaya Hanumangarh

केन्द्रीय विद्यालय हनुमानगढ़

Phone: **01552-294026** E-mail :kvhmg@rediffmail.com

संकेतस्थल (Website) :<https://hanumangarh.kvs.ac.in>

अंशकालीन अनुबंध के साक्षात्कार हेतु महत्वपूर्ण नियम एवं निर्देश

केन्द्रीय विद्यालय हनुमानगढ़ (जंक्शन) में शैक्षणिक सत्र 2021-22 हेतु पूर्णतया अंशकालीन अनुबंध आधार पर शिक्षकों / प्रशिक्षकों / अनुदेशकों का पैनाल तैयार करने के लिए साक्षात्कार हेतु आवेदन आमंत्रित करता है। साक्षात्कार हेतु कुछ महत्वपूर्ण नियम एवं निर्देश इस प्रकार हैं –

1. साक्षात्कार का आयोजन विद्यालय परिसर में किया जायेगा।
2. आवेदन पत्र विद्यालय में स्कैन कॉपी (पीडीएफ फाइल बनाकर) विद्यालय की ईमेल kvhanumangarh@gmail.com पर प्रेषित किये जाने की अंतिम तिथि 03/08/2021 है। साक्षात्कार के दिन अभ्यर्थी आवेदन फॉर्म कि मूल प्रति एवं सहायक दस्तावेजों कि सत्यापित फोटोकॉपी साथ लेकर आवें। देरी से प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जायेगा। जिसके लिए संस्था का किसी भी प्रकार का दायित्व नहीं होगा।
3. यदि उक्त पदों या उक्त पदों में से किसी पद हेतु प्रतिभागी अधिक संख्या में उपस्थित होते हैं तो साक्षात्कार की अनुमति देने के लिए प्रारंभिक जांच परीक्षा आयोजित की जा सकती है। (If candidates for any of above posts are large in numbers, a preliminary screening test may be conducted to allow the interview.)
4. आवेदन करने के लिए निर्धारित प्रोफार्मा विद्यालय की वेबसाइट <https://hanumangarh.kvs.ac.in> से डाउनलोड कर आवेदन कर सकते हैं।
5. उपरोक्त पदवार आवश्यक और वांछनीय योग्यता विचारोत्तेजक हैं। तदर्थ/अंशकालिक शिक्षकों के लिए आवश्यक योग्यता केन्द्रीय विद्यालय संगठन द्वारा स्थाई शिक्षकों की भर्ती के लिए निर्धारित योग्यता के सामान ही होगी। भर्ती नियमों की सम्पूर्ण तथा विस्तृत जानकारी के लिए www.kvsangathan.nic.in वेबसाईट देखें।

(Post wise essential and desirable qualifications mentioned above are suggestive. Required qualification for part time / Contractual teachers of all the post will be same as for permanent teacher's recruitment in KVS. For detailed information visit website www.kvsangathan.nic.in recruitment rules.)

6. अभ्यर्थी ट्रेफिक नियमों का पालन करें एवं अपने वाहनों को निर्धारित स्थान पर ही व्यवस्थित ढंग से ही खड़ा करें।
7. साक्षात्कार के संबंध में विद्यालय आने वाले अभ्यर्थियों को सूचित किया जाता है कि वे विद्यालय आने के दौरान इलेक्ट्रॉनिक एवं इन्टरनेट संचार के साधन (यथा मोबाइल, ब्लूटूथ, लैपटॉप अन्य) का प्रयोग नहीं करें। अनुचित प्रयोग करते हुए

पकड़े जाने पर अभ्यर्थी को साक्षात्कार प्रक्रिया से किसी भी समय अथवा चयन उपरांत भी बाहर किया जा सकता है।

8. केन्द्रीय विद्यालय संगठन के नियमानुसार केन्द्रीय विद्यालय में लागू विषयों हेतु सत्र के आरम्भ से पूर्व पैनल बनाने का प्रावधान है, भले ही किसी विषय में पद रिक्त हो अथवा नहीं हों, क्योंकि सत्र के मध्य शिक्षक के स्थानान्तरण अथवा अवकाश पर जाने की स्थिति में कुछ समय के लिए भी संविदा शिक्षक की आवश्यकता हो सकती है।
9. अभ्यर्थी आवेदन पूर्ण रूप से भरकर एवं उस पर अपना फोटो चस्पा करते हुए निर्धारित स्थान पर अपने हस्ताक्षर कर दें एवं समस्त दस्तावेज यथा प्रमाण पत्र/मार्क शीट और अन्य स्वयं सत्यापित करें (केवल वांछित दस्तावेज ही संलग्न करें, अनावश्यक दस्तावेज आवेदन पत्र के साथ नहीं लगायें) तदोपरान्त इसे स्कैन कर ईमेल माध्यम से ही प्रेषित करें।
10. साक्षात्कार के दिन अभ्यर्थी आवश्यक दस्तावेजों की मूल प्रति अवश्य लेकर आयें।
11. आवेदन करते समय समस्त जानकारी सही भरें, यदि जाँच में कोई जानकारी गलत पाई जाती है तो अभ्यर्थी अयोग्य घोषित किया जायेगा।
12. चयनित अभ्यर्थियों को अस्थायी नियुक्ति के उपरांत स्वयं के स्तर पर पुलिस सत्यापन करवाना होगा तथा विद्यालय में जमा करवाना होगा, इसके उपरांत ही वेतन/परिश्रमिक का भुगतान अभ्यर्थी को किया जाना संभव होगा।
13. साक्षात्कार के लिए किसी विद्यालय आने हेतु किसी भी प्रकार का यात्रा भत्ता / दैनिक भत्ता देय नहीं होगा।
14. वेतन / परिश्रमिक, नियम, शर्तें एवं शैक्षणिक योग्यता (Edu. Qualification) KVS के नियमानुसार लागू होंगी।
15. सभी पदों के लिए हिन्दी व अंग्रेजी में पढ़ाने की दक्षता आवश्यक है।
16. कंप्यूटर का बुनियादी ज्ञान सभी पदों के लिए वांछनीय है।
17. किसी भी रिक्त पद पर अस्थायी नियुक्ति का अधिकार प्राचार्य के पास सुरक्षित है, यह पूर्णतया विद्यालय की आवश्यकता पर निर्भर है।
18. विद्यालय हित में, नियुक्त किये गये किसी भी संविदा कर्मचारी को बिना कारण बताये हटाये जाने का अधिकार प्राचार्य के पास सुरक्षित रहेगा। विद्यालय में रिक्ति होने की स्थिति में नियुक्त किये गये अभ्यर्थी पूर्ण रूप से अस्थाई / अंशकालीन अनुबंधित होंगे ओर इस अस्थायी नियुक्ति के आधार पर कभी भी स्थाई पद पर नियुक्ति का दावा करने का अधिकार नहीं रखेंगे।
19. पैनल की वरीयता से शिक्षकों को आमंत्रित किया जायेगा तथा वरिष्ठ शिक्षकों द्वारा कक्षा-शिक्षण का अध्यापन निरीक्षण कर यदि कार्य संतोषजनक पाया जाता है तो ही सेवाएँ निरंतर रखी जायेगी।

KENDRIYA VIDYALAYA HANUMANGARH

(Address: Abohar-Ganganagar bypass road, Hanumangarh Jn. 335512)

Application Form for engagement of Part Time / contractual teachers on Contractual Basis for the Academic Session 2021-22. (इसे पूर्ण भरकर सहायक दस्तावेजों सहित स्कैन कर पीडीएफ प्रति ईमेल kvhanumangarh@gmail.com पर दिनांक 03.08.21 तक भेजे)

Post:-PGT () /Female Nurse (Separate forms to be submitted for each post)

Date of Interview:- (Dt: 05/08/2021 FROM 9:00 AM)

1. Name of the Candidate (In block letters)

2. Date of Birth 3. Nationality.....

4. Father's Name

5. Spouse Name (If Married)

6. Correspondence Address

.....

7. Permanent Address

.....

8. Contact No.Alternative No.....

9. Email Id

10. Category (tick mark the appropriate box & **attach Certificate**) :- GEN () EWS () OBC () SC () ST ()

11. Particulars of all Examination/ Degree passed. (attach self attested copies of all certificates)

Examination	Subject/Combination	Marks obtained	Maximum marks	% marks	Year of passing	Board/University
Secondary / Class-X (10)						
Intermediate / CLASS-XII / (10+2)						
Graduation:- BA/ B.Sc./B.Com /BCA /B.Tech./ Equivalent						
PG:-MA/ M.Sc. / M.Com/M.Tech/Equivalent						
JBT/BSTC/D.El.Ed. /B.Ed/B.P.Ed/ Others						
CTET(L-1)/ CTET (L-2)						
Computer Knowledge (DCA RS-CIT/PGDCA/.....)						
Others-1 (.....)						
Other-2 (.....)						

12. Teaching experience (Certificate is invalid without the countersignature of competent authority)

Name of the School/Institution	Post Held	Period of service			Class and Subjects Taught
		From	To	Years/Months	

Paste your recent passport size photograph

13. Candidate applying for the post of PGTs must give following details: -

Name of Degree (Graduation)	1 st year		2 nd Year		3 rd year		Total Max. Marks of all 3 yrs.	Total Marks obtained in all 3 yrs.	% in graduation (including all subjects and years)
	Optional Sub. Studied	% of Marks	Optional Sub. Studied	% of Marks	Optional Sub. Studied	% of Marks			

Name of Degree (Post Graduation)	1 st year		2 nd Year		Total Max. Marks of all 02 yrs.	Total Marks obtained in all 2 yrs.	% in graduation (including all subjects and years)
	Optional Sub. Studied	% of Marks	Optional Sub. Studied	% of Marks			

14. Knowledge of Computer Application (YES / NO) :- (If Yes, please attach certificate)

15. Proficiency in teaching through Both English & Hindi Language (YES / NO) :.....

16. Whether CTET (L-1/ L-2) qualified (YES / NO) : Level Qualified (1/2)..... Valid upto :

17. Any other extra ordinary achievements at State level/National level :-.....

.....

DECLARATION

I hereby confirm that the above information given by me is true and I understand that the appointment will be done purely on contractual basis as per KVS rules and need basis. I have no right to claim for appointment on regular basis as a permanent employee. I also understand that the service of Part Time Teacher is terminable without showing any reason during the session.

Date:

Signature

Place:

Name:.....

Kendriya Vidyalaya HANUMANGARH JN.

(OFFICE PURPOSE ONLY)

SN	Checked by (Name & Designation)	Eligible / Not Eligible / EWC (Eligible with condition, if document not attached or any other reason, please specify)	Signature
1			
2			